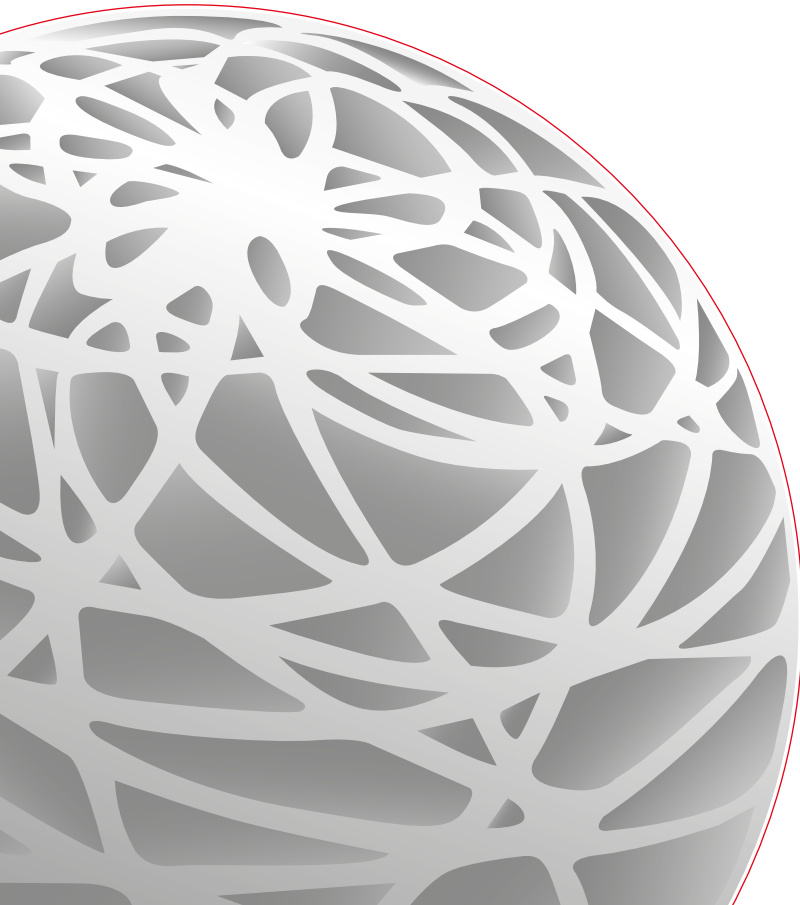


VESUVIUS



# Codice di Condotta

---



# Sommario



I nostri valori

03



Salute, Sicurezza  
e Ambiente

05



Commercio, Clienti,  
Prodotti e Servizi

06



Anticorruzione e  
Concussione

07



Dipendenti e  
Diritti Umani

08



Divulgazione e  
Investitori

09



Governo, Società e  
Comunità Locali

10



Conflitto di  
Interessi

11



Concorrenti

12



Speak up

14

## I nostri valori



I quattro valori aziendali di Vesuvius sono basilari per il nostro comportamento quotidiano sul lavoro. Promuovono comportamenti coerenti, sono espressione della cultura del gruppo, promuovono l'immagine del gruppo ai nostri stakeholder esterni e sostengono la promessa commerciale che offriamo ai nostri clienti.

I nostri valori sono:

**Coraggio:** Una cultura del coraggio che consenta ai dipendenti di superare le proprie paure è vitale per la crescita, il cambiamento e la sopravvivenza. Il coraggio si manifesta quando ci rifiutiamo di perdere, quando un individuo supera il proprio limite non per se stesso ma a beneficio dell'azienda.

**Responsabilità personale:** Siamo responsabili del nostro lavoro e di quello del nostro team: celebriamo i successi e quando sorgono problemi, li affrontiamo immediatamente. Ognuno di noi è personalmente coinvolto nei risultati dell'azienda - e l'azienda nei confronti del dipendente.

**Rispetto:** Il rispetto è il fondamento di una cultura di lavoro positiva e di successo. Abbiamo rispetto gli uni per gli altri, per le idee di ciascuno anche se non siamo d'accordo con loro, e per l'azienda. Uniamo le nostre diverse opinioni e prospettive per creare un nucleo più forte.

**Energia:** Ci impegniamo per raggiungere il successo - ispirandoci e motivandoci gli uni con gli altri a fare meglio. Un ambiente di lavoro positivo ed energico è essenziale per un lavoro di qualità. Perseguiamo l'eccellenza ogni giorno, incoraggiando i nostri team a continuare e migliorare.

## 8 Aree Principali

Il nostro codice di condotta tratta 8 aree principali:



01 Salute, sicurezza e ambiente



02 Commercio, clienti, prodotti e servizi



03 Anticorruzione e Concussione



04 Dipendenti e diritti umani



05 Divulgazione e investitori



06 Governo, società e comunità locali



07 Conflitto di interessi



08 Concorrenti

# 01



## Salute, Sicurezza e Ambiente

Tutte le questioni relative a salute, sicurezza e ambiente sono responsabilità di gestione tradizionali. Noi ci impegniamo a proteggere la salute e la sicurezza dei nostri dipendenti, clienti, fornitori, appaltatori, visitatori, del pubblico in generale e delle persone interessate dalle nostre attività. Le preoccupazioni pubbliche circa la salute, la sicurezza e gli aspetti ambientali delle nostre attività devono essere affrontate in modo costruttivo.

Ci impegniamo a:

- Offrire condizioni di lavoro sane e sicure per tutti i dipendenti.
- Fornire risorse materiali e umane e formazione sufficienti per soddisfare i nostri impegni e obblighi rispetto a salute, sicurezza e ambiente.
- Considerare l'impatto ambientale previsto dei nuovi prodotti e processi già nelle fasi di sviluppo iniziali.
- Ridurre al minimo, fare un utilizzo sicuro o, se praticabile, impedire il rilascio di sostanze che possono avere un effetto negativo sulla salute umana o l'ambiente.
- Ridurre gli sprechi utilizzando in modo attento materiali, energia e altre risorse e massimizzando le opportunità di riciclare.
- Fornire un ambiente di lavoro privo dei rischi associati al consumo di alcool e droga.

### + Ulteriori informazioni

Questi principi sono supportati dalle Politiche relative a salute, sicurezza e ambiente di Vesuvius, alle quali devono attenersi tutti i dipendenti di Vesuvius.

# 02



## Commercio, Clienti, Prodotti e Servizi

Relazioni durevoli e positive con i nostri clienti sono essenziali per raggiungere i nostri obiettivi. Quando lavoriamo con i clienti esistenti e potenziali e con agenti, distributori, fornitori e altri partner commerciali, dobbiamo mantenere una reputazione indiscussa in termini di integrità, trattandoli tutti in modo equo e coerente e sulla base di rispetto e fiducia reciproca.

Ci impegniamo a:

- Fornire prodotti di qualità sempre alta, che siano affidabili, sicuri e che rispettino le esigenze dei clienti.
- Fornire un servizio post-vendita di qualità e affidabile.
- Fornire informazioni chiare, concise e utili su Vesuvius ed evitare di rilasciare dichiarazioni false o fuorvianti sui nostri prodotti e servizi.
- Condurre tutte le transazioni commerciali in base alle condizioni di mercato, rispettando le politiche del Gruppo in materia di conflitti di interesse, regali e tangenti.
- Salvaguardare le informazioni riservate di altre parti e utilizzarle solo per lo scopo previsto e non per attività illecite o profitto personale.

# 03

## Anticorruzione e Concussione



Nella condotta delle nostre attività non tolleriamo alcun tipo di pratica corrotta.

Al tale scopo:

- Nessun dipendente né persona che agisce per conto di Vesuvius, incluso agenti, fornitori, partner commerciali o altri, offrirà, fornirà, richiederà o accetterà pagamenti o qualsiasi cosa di valore a qualunque persona, incluso fornitori o rappresentanti del governo, che possa rappresentare un incentivo a garantire una forma di vantaggio commerciale improprio.
- Non effettuiamo pagamenti di agevolazione, a meno che non sia a rischio la nostra sicurezza, o quella di altri.
- La nostra partecipazione a intrattenimenti ed estensione dell'ospitalità farà sempre parte della normale attività di business, dovrà essere ragionevole considerando tutte le circostanze pertinenti, essere proporzionata e adeguata e non dare luogo a una percezione di finalità di corruzione.

### + Ulteriori informazioni

Questi principi sono supportati dalle nostre politiche anticorruzione e concussione e dalle relative iniziative di conformità del Gruppo.

# 04



## Dipendenti e Diritti Umani

I dipendenti devono essere trattati in buona fede e sulla base del rispetto della dignità della persona. Vesuvius riconosce gli standard internazionali sui diritti umani nei paesi in cui opera e non tollera lo sfruttamento del lavoro minorile o forzato nelle sue operazioni.

Ci impegniamo a:

- Ascoltare attentamente i nostri dipendenti e coinvolgerli nel miglioramento della produttività, la qualità e le condizioni di lavoro.
- Accertarci che il reclutamento, la formazione, la promozione, lo sviluppo della carriera, il licenziamento e simili questioni legate all'impiego siano eque, trasparenti e basate sulla capacità individuale, gli obiettivi raggiunti, l'esperienza e la condotta, senza distinzione di razza, colore, nazionalità, cultura, origine etnica, religione, genere, orientamento sessuale, età, disabilità o qualsiasi altro motivo non relativo alle prestazioni di lavoro o proibito dalla legislazione applicabile.
- Non tollerare discriminazioni e molestie.
- Offrire un ambiente di lavoro che non abbia effetti negativi sul benessere fisico e mentale dei nostri dipendenti.
- Retribuire i dipendenti in base alle loro competenze ed esperienze e, nella misura possibile, al successo del business.
- Tenere i nostri dipendenti al passo con sviluppi importanti che li riguardano e con la visione, gli obiettivi e i piani del Gruppo.
- Comunicare con i dipendenti in modo aperto, onesto e rispettoso.
- Mantenere procedure efficaci per risolvere le controversie lavorative.
- Mantenere riservati i dati dei dipendenti e raccogliere, utilizzare e divulgare le informazioni personali solo per scopi aziendali legittimi.

### + Ulteriori informazioni

Questi principi sono supportati dalle nostre Politiche sull'impiego e dalla Politica sui diritti umani.



# 05



## Divulgazione e Investitori

Vesuvius è di proprietà dei suoi azionisti. Conduciamo il nostro business in modo responsabile, cercando di produrre una crescita sostenibile e redditizia e di fornire valore per gli azionisti. Particolare attenzione sarà posta sulla protezione degli asset del Gruppo, facendo un uso prudente ed efficace delle risorse.

Ci impegniamo a:

- Mantenere libri e registri che riflettono in modo accurato ed equo le transazioni intraprese e la posizione finanziaria del business, con un solido sistemi di controllo alle spalle.
- Fornire agli investitori, a cadenza regolare e puntuale, informazioni finanziarie accurate e una valutazione equilibrata della posizione del Gruppo, che sia facilmente comprensibile.
- Adottare best practice di corporate governance.
- Rispondere in modo chiaro alle domande degli investitori sulla governance del business del gruppo.
- Trattare tutti gli investitori in modo coerente ed evitare di avvantaggiare un investitore o una classe di investitori a discapito di un altro.
- Svolgere le nostre mansioni, comunicare con i consulenti e auditor, così come la nostra comunità di investimento, in modo chiaro, onesto e professionale.
- Tenere riservate tutte le informazioni interne finché non vengono annunciate e non utilizzarle mai per la compravendita di azioni Vesuvius (e non consentire ad altri di farlo).

### + Ulteriori informazioni

Questi principi sono supportati dalle nostre Politiche sulla governance, Politiche di rendicontazione finanziaria e dalla Politica sul trattamento delle security e delle informazioni interne.

# 06

## Government, Society and Local Communities



We aim to be a good corporate citizen wherever we operate. We observe all laws, ordinances and national and local regulations, including those relating to political activities and tax payment.

We commit ourselves to:

- Keep ourselves informed about local culture, encourage the sharing of experiences at Group level and be adaptable, innovative and sensitive in our relationships with local communities.
- Respect and take into account local concerns, customs and traditions.
- Have an ethical conduct in business and in public activities, in accordance with laws and local regulations, and in line with the principles of anti-corruption and bribery defined in the Code.

### + Further information

These principles are supported by our Policy on Human Rights.

# 07



## Conflitto di Interessi

Dipendenti, funzionari e dirigenti hanno il dovere di agire nel migliore interesse del Gruppo e non possono sfruttare la loro posizione per apportare vantaggio a sé o ad altri, o agire contro gli interessi del Gruppo. Gli interessi personali che sono, o potrebbero apparire, in conflitto con gli interessi del Gruppo o che influenzano impropriamente l'esecuzione dei nostri doveri devono essere evitati. Non sempre è possibile evitare i conflitti di interessi; pertanto, nei casi in cui gli interessi di un dipendente, o quelli della sua famiglia e dei suoi contatti più stretti, sono in conflitto con quelli del Gruppo, oppure nei casi in cui vi è un rischio significativo che possa esserci un conflitto, il dipendente segnalare il conflitto (effettivo o potenziale) immediatamente al proprio superiore diretto.

I dipendenti non devono:

- impegnarsi in rapporti commerciali, finanziari o di altro tipo, diretti o indiretti e non per conto del gruppo, con parti esterne che fanno o possono fare affari con, o che sono in concorrenza con il Gruppo, senza aver ricevuto preventiva approvazione di tale rapporto da parte della direzione.
- Rappresentare il gruppo in qualsiasi transazione in cui essi o una parte ad essi correlata abbia un interesse personale, senza aver ricevuto preventiva approvazione da parte della direzione.
- Divulgare impropriamente o utilizzare in modo improprio informazioni riservate del Gruppo o relative al gruppo o a parti ad esso associate.
- Fare concorrenza, o aiutare altri a fare concorrenza, al Gruppo.
- Servire presso un consiglio esterno di un'impresa commerciale, a meno che tale partecipazione non sia approvata dalla gestione del gruppo e risulti non in conflitto con gli interessi del Gruppo.
- Richiedere o accettare denaro per guadagno personale da qualsiasi partner o concorrente dell'azienda.
- Accettare da un qualsiasi partner o concorrente dell'azienda doni non monetari, servizi o altro che possa influenzare in maniera improprio, o dare l'impressione di farlo, la propria imparzialità o il giudizio professionale.

# 08

## Concorrenti



Ci impegniamo a competere in modo vigoroso ma onesto, senza cercare un vantaggio competitivo con mezzi illeciti.

Ci impegniamo a:

- Non scambiare mai informazioni commerciali sensibili (tra cui prezzi, capacità, produzione, volumi di vendita, quote di mercato, strategia commerciale o costi) con la concorrenza.
- Non acquisire informazioni su un concorrente mediante mezzi non appropriati.
- Non adottare pratiche commerciali restrittive o collusive o abusare di pratiche di mercato.
- Non effettuare concorrenza sleale, né commenti falsi o fuorvianti sui nostri concorrenti e i loro prodotti.

### + Ulteriori informazioni

Questi principi sono supportati dalle nostre Politiche sulla concorrenza e l'antitrust.

## **Privacy e Protezione dei Dati**

Vesuvius si impegna a proteggere e rispettare la privacy delle persone.

Ognuno possiede diritti in relazione alla gestione dei propri dati personali. Nel corso delle sue attività Vesuvius può raccogliere, archiviare ed elaborare dati personali relativi al proprio personale, clienti, fornitori e altre terze parti. Vesuvius riconosce la necessità di trattare tali dati in modo appropriato e lecito.

La politica sulla protezione dei dati di Vesuvius riflette i principi contenuti nella legislazione globale sulla protezione dei dati e stabilisce il modo in cui affrontiamo le questioni relative alla protezione dei dati. Se la nostra politica e / o procedura sono più rigorose delle leggi locali, aderiremo ai nostri standard. Se una legge locale è più rigorosa dei nostri principi, ci adegueremo di conseguenza, utilizzando la nostra politica come guida.

## **Accertarsi che funzioni**

Dobbiamo sempre condurre le nostre operazioni commerciali in conformità con i principi del Codice. In molti casi, a tale scopo è necessario adoperare il proprio giudizio e, in caso di dubbi in relazione al significato o all'ambito di applicazione del Codice, è sempre necessario consultare un superiore o un altro ente.

Le conseguenze del mancato rispetto del Codice possono essere molto gravi, sia per Vesuvius che per i singoli dipendenti in termini di multe, sanzioni, danni alla reputazione e responsabilità penale. Se si sospettano o vengono identificate violazioni del presente Codice, saranno condotte le indagini appropriate. Se del caso, verranno intraprese azioni correttive, che includono conseguenze disciplinari, fino al licenziamento.

Il Codice sarà rivisto a cadenza regolare. Monitoriamo inoltre il modo in cui viene seguito. Tutti i commenti relativi al Codice devono essere segnalati al Group General Counsel.

# Speak Up



Vesuvius mantiene elevate standard etici a livello globale, rispettando tutte le leggi applicabili, il Codice di condotta Vesuvius e le Politiche e procedure Vesuvius.

Se avete un dubbio o un sospetto, dovete segnalarlo non appena possibile attraverso uno dei canali di segnalazione.

## Come?

### Di persona:

le segnalazioni possono essere effettuate al proprio responsabile o, in alternativa, a un membro della direzione con cui vi sentite a vostro agio a parlare. Tutte le segnalazioni effettuate di persona saranno trattate come riservate.

### Tramite telefono oppure online:

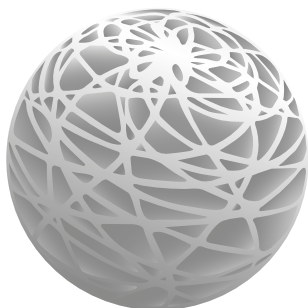
Tramite telefono oppure online: Chiama direttamente SPEAK UP, il nostro numero riservato e gratuito\*, attivo direttamente 24 ore su 24, o fai una segnalazione online su [www.expolink.co.uk/vesuvius](http://www.expolink.co.uk/vesuvius). Le segnalazioni saranno trattate in modo sensibile, confidenziale e i chiamanti potranno restare anonimi.

## What Happens Next?

Tutte le segnalazioni saranno trattate in modo serio e riservato ed elaborate internamente al livello appropriato. Coloro che effettuano una segnalazione saranno informati del modo in cui viene trattata e dell'esito.

**Indipendentemente dal canale utilizzato per segnalare un problema, nessun dipendente potrà mai essere penalizzato o svantaggiato per aver segnalato un problema in buona fede. Le informazioni ricevute saranno trattate con sensibilità e riservatezza e non sono tollerate ritorsioni contro chi effettua una segnalazione.**

Tutti i dipendenti Vesuvius, coloro che rappresentano Vesuvius e coloro che agiscono per suo conto devono rispettare la legge, il Codice di condotta e le Politiche, tra cui segnalare dubbi o sospetti relativi alla violazione del Codice o delle Politiche o delle legislazioni, in qualunque parte del mondo.



# VESUVIUS



Vesuvius plc  
165 Fleet Street  
London EC4A 2AE

T +44 (0)20 7822 0000  
[www.vesuvius.com](http://www.vesuvius.com)